



Предузеће за заштиту имовине и одржавање објеката
„Колубара Услуге“ д.о.о.

Ул. Јанка Стајчића бр.1 Б 11550 Лазаревац тел/факс 011/8110-014; 8110-015; 8110-016; 8110-017

Д-105/2023-0

На основу члана 224. Закона о привредним друштвима (СЛ.гл.РС бр. 36/2011 и 99/2011, 83/2014 – др.закон и 5/2015) и чланова 29. и 30. Одлуке о оснивању Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац, члана 16. Одлуке о измени оснивачког акта Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац бр. 3721 од 01.04.2016.године, члана 91. став 1. члана 92. и члана 52. Закона о Јавним набавкама (Сл. Гл. РС бр. 91/2019), директор „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац, Ивана Јездимировић, дипл. инж. машинства, доноси:

ОДЛУКУ

о покретању отвореног поступка јавне набавке следећег добра:

Моторна возила

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ЗАШТИТУ ИМОВИНЕ
И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА, ДОО
„КОЛУБАРА-УСЛУГЕ“
Број 5853
Датум 02.06.2023
ЛАЗАРЕВАЦ

Ознака из општег речника набавке:

34113300-5 – Теренска возила

Процењена вредност: 2.500.000,00 динара

1. Предметна набавка је планирана Планом јавних набавки за 2023. годину Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац под редним бројем 0005 (број позиције у Плану).
2. Набавка се покреће по основу налога за покретање поступка јавне набавке, Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац број 5824 од 02.06.2023.године.
3. Јавна набавка ће се спроводити у следећим оквирним роковима:
 - ❖ Јавни позив ће се бити послат на објављивање на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца до 16.06.2023. год.
 - ❖ Рок за подношење понуда је 10 дана од дана слања на објављивање јавног позива
 - ❖ Израда Извештаја о поступку јавне набавке у року од 20 дана, од дана отварања понуда.
 - ❖ Доношење Одлуке о додели уговора у року од 30 дана од дана отварања понуда.
 - ❖ Објављивање Одлуке о додели уговора свим на порталу Јавних набавки у року од 3 дана, од дана доношења.
 - ❖ Наручилац може да закључи уговор о Јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права, или је захтев за заштиту права коначном одлуком одбачен или одбијен, као и ако је поступак заштите права обустављен. Наручилац је дужан да уговор



Предузеће за заштиту имовине и одржавање објеката
„Колубара Услуге“ д.о.о.

Ул. Јанка Стајчића бр.1 Б 11550 Лазаревац тел/факс 011/8110-014; 8110-015; 8110-016; 8110-017

❖ о јавној набавци достави понуђачу у року од 10 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

4. Образује се Комисија за јавну набавку добра: „Моторна возила“ у следећем саставу:

- | | | |
|--------------------------------|---------------|-------|
| 1. Ненад Лазић, | члан комисије | _____ |
| 2. Слободан Ивановић, | члан комисије | _____ |
| 3. Јасмина Лукић, | члан комисије | _____ |
| 4. Слађана Гркајац, | члан комисије | _____ |
| 5. Олгица Петровић, | члан комисије | _____ |
| 6. Весна Нешић, | члан комисије | _____ |
| 7. Дарко Фуртула, дип. правник | члан комисије | _____ |

- Задатак комисије је да предузима све радње у поступку, а нарочито припрема огласе о јавној набавци, конкурсну документацију, врши стручну оцену понуда, припрема извештаје о поступку јавне набавке, обавља потребну комуникацију у поступку јавне набавке у складу са одредбама ЗЈН -а, и предузима потребне радње у случају подношења захтева за заштиту права.
 - Комисија се стара о законитости споровођења поступка
5. За реализацију ове Одлуке задужује се Служба за финансијске, комерцијалне, плана и анализе, рачуноводствено-књиговодствене послове Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац.
6. За спровођење овог поступка образује се Комисија у саставу премину Решењу које је у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

Руководилац сектора за правне, кадровске и опште послове

_____ *Д. Фуртула*
Дарко Фуртула, дипл. правник

Руководилац сектора за финансијске послове

_____ *Душан Бранковић*
Душан Бранковић, дипл. економиста

Руководилац за комерцијалне послове, набавку и продају

_____ *Јасмина Лукић*
Јасмина Лукић, економиста

Извршни директор за организационо техничке послове

_____ *Филип Жакула*
Филип Жакула, дипл. економиста

Директор

„Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац

_____ *Иван Јездимировић*
Иван Јездимировић, дипл. инж. машинства

